



Република Србија
**МИНИСТАРСТВО КУЛТУРЕ
И ИНФОРМИСАЊА**

Број: 114-05-10/2021-07
Датум: 19. мај 2021. године

Београд
Влајковићева 3

На основу члана 118. Закона о раду („Службени гласник РС“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), члана 3. Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“, бр. 98/07 – пречишћен текст, 84/14 и 84/15), члана 47. Посебног колективног уговора за државне органе („Службени гласник РС“, бр. 38/19 и 55/20) и члана 44. став 1. Закона о државној управи („Службени гласник РС“, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18-др. закон и 47/18), потпредседник Владе и министар културе и информисања доноси

ДИРЕКТИВУ

**о начину остваривања права на накнаду трошкова превоза за долазак и одлазак
са рада у Министарству културе и информисања**

Члан 1.

Овом директивом уређује се начин остваривања права на накнаду трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада (у даљем тексту: накнада трошкова превоза) и поступак обрачуна и исплате накнаде трошкове превоза.

Члан 2.

Државни службеници, намештеници, постављена лица и лица ангажована по основу уговора о привременим и повременим пословима (у даљем тексту: запослени) остварују право на накнаду трошкова превоза у висини цене месечне претплатне карте у градском, приградском, односно међуградском саобраћају.

Запослени којима је решењем утврђено право на коришћење службеног возила немају право на накнаду трошкова превоза.

Члан 3.

Приликом заснивања радног односа запослени достављају Изјаву о линијама градског, приградског и међуградског превоза од места рада до места становања – Прилог број 1., односно Изјаву о коришћењу сопственог превоза Прилог број 3. (у даљем тексту: Изјава), као и Изјаву ради утврђивања износа накнаде трошкова превоза и Изјаву о сагласности за административну забрану.

Члан 4.

Износ накнаде трошкова превоза за запослене који имају пребивалиште на територији града Београда утврђује се посебним решењем на основу:

- Места сталног боравка/пребивалишта запосленог (Изјава, адреса становања запосленог из личне карте или потврда о боравишту);
- Цене месечне претплатне карте у јавном градском превозу на територији града Београда за припадајућу тарифну зону у складу са достављеном Изјавом;

Цена месечне претплатне карте утврђује се на основу важећег ценовника услуга градског превоза.

Члан 5.

Износ накнаде трошкова превоза за запослене који имају пребивалиште ван територије града Београда утврђује се посебним решењем на основу:

- Места сталног боравка/пребивалишта запосленог (Изјава, адреса становања запосленог из личне карте или потврда о боравишту);
- Цене месечне претплатне карте у јавном градском превозу на територији града Београда за припадајућу тарифну зону и цене месечне претплатне карте у приградском и/или међуградском саобраћају, укључујући и цену перонске карте, а у складу са достављеном Изјавом;

Цена месечне претплатне карте у приградском и/или међуградском саобраћају утврђује се на основу важећег ценовника превозника или потврде превозника о висини превоза за конкретну релацију.

Ако на истој релацији превоз обавља више превозника при утврђивању накнаде превоза узима се износ цене одговарајућег превозника, имајући у виду распоред полазака и радно време запосленог, према Изјави.

Члан 6.

Уколико запослени нема могућност да при доласку и одласку са рада користи јавни превоз, јер на конкретној реалацији нема организованог јавног превоза, има право на накнаду трошкова превоза у висини цене месечне претплатне карте у јавном саобраћају за сличну најближу релацију, према Изјави и потврди јавног превозника.

Члан 7.

Уколико није успостављен систем месечне претплатне карте за одређену релацију, износ накнаде се утврђује на основу цене појединачне превозне карте на линијама и растојању које запослени користи, у складу са датом Изјавом и достављеним превозним картама као доказ.

Члан 8.

Накнада трошкова превоза исплаћује се за дане проведене на раду.

Накнада трошкова превоза сразмерно се умањује за дане када је запослени одсуствовао са рада (годишњи одмор, плаћено одсуство, неплаћено одсуство, државни празник, привремена спреченост за рад).

Члан 9.

Накнада трошкова превоза исплаћује се путем аконтације, до краја текућег месеца за наредни месец, на текући рачун запосленог.

Доказе о насталом трошку превоза запослени достављају најкасније до 2. у месецу за претходни месец Секретаријату Министарства уз Образац за примопредају доказа о насталом трошку - Прилог број 2.

Коначан обрачун трошкова превоза Секретаријат министарства, Одељење за економско-финансијске послове утврђује на основу:

- решења којим је утврђено висина трошкова превоза,
- прегледа присуствовања на послу (Карнет),
- доказа о насталом трошку превоза.

По извршеном коначном обрачуну запосленом који је одсуствовао са рада из разлога наведених у члану 8. Директиве, биће сразмерно умањена накнада трошкова превоза у наредном месецу тако што се износ средстава утврђен решењем о висини трошкова превоза дели са бројем дана у календарском месецу у коме је запослени одсуствовао са посла.

Ако запослени не достави доказ о насталом трошку из става 2. овог члана, примениће се одредбе Закона о порезу на доходак грађана.

Члан 10.

Под документацијом која представља доказ о насталом трошку подразумева се:

- Фискални рачун за куповину месечне/полумесечне/дневне претплатне карте, или карте за једну вожњу у јавном градском, приградском и међуградском превозу од места рада до места становања који се признају до висине износа утврђеног Решењем о накнади трошкова превоза, уз Изјаву запосленог – Прилог бр.1. да се поменути рачуни односе за покриће трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада;

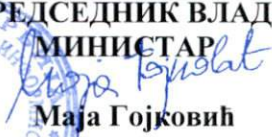
- Фискални рачуни за гориво, чија се висина признаје до износа утврђеног Решењем о накнади трошкова превоза, уз Изјаву запосленог – Прилог бр.3. да се поменути рачуни односе на гориво које је набављено за покриће трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада.

- Рачун такси превозника уз Изјаву запосленог да се поменути рачун такси превозника односи на трошкове превоза за долазак на рад и одлазак са рада.

Члан 11.

Ступањем на снагу ове Директиве престаје да важи Директива о начину остављања права на накнаду трошкова превоза за долазак и одлазак са рада у Министарству културе и информисања број: 114-05-9/2019-07 од 29. новембра 2019. године.

Ова директива ступа на снагу од дана потписивања, а примењује се од 1. јуна 2021. године.

ПОТРЕДСЕДНИК ВЛАДЕ И
МИНИСТАР

Маја Гојковић



Прилог бр. 1.

Постављено лице/Државни службеник у Министарству културе и информисања _____,

(презиме и име)

на радном месту _____,

(назив радног места - звање)

ради остваривања права на накнаду за превоз, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје следећу

ИЗЈАВУ

I - за запослене који имају могућност да користе само градски и приградски саобраћај:

Станујем у улици _____

Општина _____ и као најповољнији **превоз** од места становања до места рада свакодневно користим линије градског саобраћаја и то:

Аутобус бр.: _____

Трамвај бр.: _____

Тролејбус бр.: _____

НАПОМЕНА: _____

II - за запослене који имају могућност да користе градски, приградски и међуградски саобраћај:

Станујем у улици _____

Општина _____ и као најповољнији **превоз** од места становања до места рада свакодневно користим следеће линије међуградског саобраћаја на релацији од _____ до _____

и једну од линија градског саобраћаја и то:

Аутобус бр.: _____

Трамвај бр.: _____

Тролејбус бр.: _____

НАПОМЕНА: _____

П - за запослене који имају место становања за које не постоји организовани јавни превоз:

Станујем у улици _____

Општина _____

НАПОМЕНА: _____

У Београду,

(својеручни потпис)

Прилог бр. 2.

Образац

за примопредају доказа о насталим трошковима превоза за долазак на рад и за одлазак са рада за месец _____ 20____. године

Списак доказа о насталом трошку:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Документацију предао/ла:
примио/ла:

Документацију

Име и презиме: _____

Име и презиме: _____

(својеручни потпис) (својеручни потпис)

Дана:

Државни службеник у Министарству културе и информисања

_____,
(презиме и име)

на радном месту _____,
(назив радног места - звање)

ради остваривања права на накнаду за превоз, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу даје

ИЗЈАВУ

да се рачун/и број _____ у износу од _____ динара од _____ 20__ . године односи на гориво које је набављено за покриће трошкова сопственог превоза за долазак на рад и одлазак са рада, за месец _____ 20__ . године.

У Београду,
_____ 20__ . године

(својеручни потпис)